

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التربية الوطنية

مديرية التربية لولاية الجلفة

المفتشية العامة للبيداغوجيا

المقاطعة التفتيشية رقم: 02

مفتش التربية الوطنية لمادة التاريخ والجغرافيا

إلى

السيدات السادة : أساتذة المادة للتطبيق

توجيهات عامة

ندعو السيدات والسادة الأساتذة العمل بالتوجيهات التالية :

- التركيز على المعارف والمهارات والقيم الأساسية، التي تخدم التعلّات وتحقق الكفاءات مع تجنب الحشو والإطناب.
- إحالة باقي الموارد المعرفية إلى أنشطة لاصفية أو التعلّم عن بعد (أنشطة ثانوية، بحوث، مصطلحات، شخصيات، خرائط ، أشكال بيانية.)
- الالتزام بما ورد في التدرج و العمل بالتوجيهات الواردة في آليات تنفيذ المنهاج .
- الأنشطة المضافة في الوحدة الأولى تاريخ س 2 و س 3 تدرج كمراجعة لاستدراك ما لم يدرس في السنة الماضية . من ذلك على سبيل المثال الأحداث بين 1919 - 1939 كنشاط صفّي ، بينما أسباب قيام الحرب العلمية 2 فهو نشاط لا صفّي يستنتج من النشاط السابق .
- ضبط المذكرات البيداغوجية وفقا لما ورد في دليل آليات تنفيذ تدرجات التعلّم الثانوي أكتوبر 2020
- تفادي توسيع دائرة الحوار والنقاش داخل الصف والاكتفاء بالاستماع لمحاولات تلميذ أو تلميذتين على الأكثر.
- التقليل من السندات واختيار سندات وظيفية (لا تتعدى 3 سندات على الأكثر) و من الأحسن تكون من الكتاب المدرسي ، و اعتماد طرق واستراتيجيات التدريس تقوم على استغلال السندات في إنجاز الأداءات والأنشطة بشكل جماعي لاستخراج الأفكار وتدوينها على السبورة دون اللجوء إلى التفويج داخل القسم تحقيقا للتباعد الجسدي. ومعالجتها مباشرة ، و يمكن أيضا الاستغناء عن تكليف التلاميذ بكتابة المنتج على السبورة حفاظا على سلامة الجميع و ربحا للوقت .
- عدم توسيع دائرة الحوار والنقاش التي لا تخدم الأداءات والأنشطة التعلّمية. و الاكتفاء بإجابة أو اثنين فقط.
- توظيف الوسائل التكنولوجية خاصة جهاز العارض الضوئي "الداتا شو" ربحا للوقت.
- تكليف المتعلمين بإنجاز مهمات قبلية(التحضير المسبق) لتسهيل دراسة الأداءات التعلّمية داخل القسم.
- تقديم الوضعية الإدماجية للمتعلم كنشاط لا صفّي، وتسليمها للأستاذ للتقويم، ثم إعادتها للتلاميذ مرفقة بالملاحظات والتوجيهات.
- عدم تخصيص حصص كاملة للفروض ربحا للوقت، فعلى الأستاذ إنجازها على شكل أسئلة مختصرة، وتسجل الملاحظات والتوجيهات على أوراق الإجابة وتعاد للتلاميذ .
- تنجز التقويمات المرحلية بنفس المنوال.

- بالنسبة للاختبارات تقدم للتلاميذ نماذج الإجابات مكتوبة، إما بسحبها أو إرسالها عبر وسائل الاتصال (الفوج الإلكتروني، البريد الإلكتروني...). وتسجل الملاحظات على أوراق الإجابات وتعاد للمتعلمين في حصة معالجة في الفصل الأول.

ملاحظات عامة:

01/ تشجيع التلاميذ على :

- تشجيع المتعلمين على التعلم الذاتي (التعليم عن بعد) بمختلف الوسائط الرقمية و الورقية.
- متابعة الأنشطة التعليمية التي تقدم على قناة المعرفة (على التردد 11680 أفقي 27500).
- متابعة الحصص التي ينظمها الديوان الوطني للتعليم والتكوين عن بعد .
- فتح حسابات البريد الإلكتروني، ويجذب أن تكون هي نفسها حسابات أولياء التلاميذ لإشراكهم في متابعة تعلمات أبنائهم في البيت.
- في حالة تعذر الوسائط التكنولوجية يمكن الاعتماد على السحب لتزويدهم بالتوثيق البيداغوجي الملائم لكل وضعية تعليمية (النصوص التاريخية والجغرافية الخرائط، الصور..) أو تصحيح الأنشطة اللاصفية و التقويم.

02/ بالنسبة لدفتر النصوص:

- تدون الأداءات الأساسية للوضعية التي تقدم كأنشطة لا صفية في دفتر النصوص. ويشار لها في خانة الملاحظات بعبارة - نشاط لاصفي -
- تسجيل بقية الأنشطة اللاصفية (تمارين، رسومات بيانية، خرائط، مصطلحات وشخصيات...) على الجزء الخاص بالواجبات المنزلية.
- عدم تكرار تسجيل الأداءات عند تكرارها مع الفوج الثاني ، فيكتفي الأستاذ بتسجيل التاريخ والتوقيت ورقم الفوج . وفقكم الله وسدد خطاكم وأعانكم على تأدية واجباتكم على أكمل وجه و حفظ الجميع من هذا الوباء
- ملاحظة: 1- ضرورة اعتماد الحوار و النقاش والتنسيق الدائم بين أساتذة المؤسسة وتدارس هذه الوثيقة (التدرجات وآليات تنفيذها) لتوحيد الرؤى وتذليل صعوبات تنفيذها مع احترام البروتوكول الوقائي الصحي طبعا.

مفتش التربية الوطنية